**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**Московский государственный институт культуры**

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ:**  **Председатель УМС**  **факультета государственной культурной политики**  **Единак А.Ю.**    **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.** |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.02**

**ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТУРИЗМ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование) 43.03.02 Туризм**

**Профиль подготовки/специализация: Историко-культурный туризм и гостиничное дело**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная/заочная**

*(РПД адаптирована для лиц*

*с ограниченными возможностями*

*здоровья и инвалидов)*

**Химки 2024 г.**

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

***Цель освоения дисциплины:*** на основе изучения теоретических основ туристской деятельности и опыта работы зарубежных и российских туристских предприятий сформировать у студентов знания и практические навыки в сфере промышленного туризма.

### Задачи:

* показать место и роль промышленного туризма в индустрии туризма;
* выделить основные тенденции и направления развития теории и практики промышленного туризма;
* познакомить студентов с методикой и практикой организации промышленных туров.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

### Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору, реализуется в пятом семестре, промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Дисциплина базируется на знаниях обучающихся, полученных ими в результате освоения следующих дисциплин: Введение в туризм. Дисциплина является базовой для последующих дисциплин и практик.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Историко-культурный туризм и гостиничное дело».

***Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника***

ПК-2 - готовность к реализации проектов в туристской индустрии

ПК-5 - готов к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов.

***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине***, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Компетенция (код и наименование)** | **Индикаторы**  **компетенций** | **Результаты обучения** | |
| 1 | ПК-2  Готов к реализации проектов в туристской индустрии. | ПК-2.1  Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.  ПК-2.2  Разрабатывает способы оценки эффективности, планирования по различным направлениям проекта  ПК-2.3  Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность реализуемого проекта. | Знать | Теоретические основы и технологию разработки, продвижения и реализации туристского продукта; основные положения нормативно-правовой базы разработки, продвижения и реализации туристского продукта и туристских услуг в РФ. |
| Уметь | Использовать знания об основных этапах и технологиях разработки, продвижения и реализации турпродукта и туристских услуг при организации, реализации и обеспечении контроля профессиональной деятельности в туристской индустрии; формировать и реализовывать программу поиска и изучения источников информации с целью определения основных параметров конкурентоспособности. |
| Владеть | Навыками и опытом анализа, оценки, организации деятельности по продвижению и реализации туристского продукта и туристских услуг посредством разных каналов сбыта; оценки комплектности и соответствия нормативам документационного оформления реализации конкретного турпродукта; формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристской индустрии.  Навыками и опытом: продвижения и реализации туристского продукта в том числе на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста; организации продаж туристского продукта и отдельных туристских услуг; ведения переговоров с партнерами, согласования условий взаимодействия по реализации туристских продуктов. |
| 2 | ПК-5  Готов к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов. | ПК-5.1  Использует аналитические методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.  ПК-5.2  Применяет современные методы информационных технологий для изучения влияния географических факто-ров на развитие туристско-рекреационной деятельности;  ПК-5.3  Осуществляет эффективный поиск информации в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок. | Знать | Организационные основы инновационных технологий в туристской индустрии, особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности; понятие и виды инновационных технологий в деятельности туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности. |
| Уметь | Выявлять инновационные потребности потребителя, компетентно определять необходимую структуру и содержание туристского продукта, использовать инновационные технологии в деятельности туристского предприятия. |
| Владеть | инновационными методами выявления потребностей потребителя, новыми приемами обслуживания; навыками применения инновационных технологий в туроперейтинге и механизме построения взаимоотношений между туроператорами и контрагентами туристской деятельности; навыками раз-работки и реализации инновационных программ и стратегий в туризме  Навыками и опытом организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг; изучения требований туристов, анализа мотиваций спроса на реализуемые туристские продукты; выбора и применения клиенториентированных технологий туристского обслуживания. |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

***4.1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ***

Общая трудоемкость дисциплинысоставляет 2 *ЗЕ - 72* академических часов.

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

- для очной формы обучения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды учебной деятельности | Всего | Семестры |
| 5 |
| **Контактная работа обучающихся** | *34* | *34* |
| в том числе: |  |  |
| Занятия лекционного типа | *16* | *16* |
| Занятия семинарского типа | *18* | *18* |
| Индивидуальные и другие виды занятий |  |  |
| Групповые консультации |  |  |
| **Самостоятельная работа** | *38* | *38* |
| **Форма промежуточной аттестации (зачет)** |  |  |
| Общая трудоемкость час  з.е. | *72* | *72* |
| ***2*** | ***2*** |

* для заочной формы обучения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды учебной деятельности |  | Курсы | |
|  | Всего | 4 | 5 |
| **Контактная работа**  **обучающихся** | *6* | *4* | *2* |
| в том числе: |  |  |  |
| Занятия лекционного типа | *4* | *4* |  |
| Занятия семинарского типа | *2* |  | *2* |
| Индивидуальные и другие виды занятий |  |  |  |
| Групповые консультации |  |  |  |
| **Самостоятельная работа** | *57* | *32* | *25* |
| **Форма промежуточной**  **аттестации *зачет с оценкой*** |  |  | ***зачет с оценкой*** |
| Общая трудоемкость час  з.е. | *72* | *36* | *36* |
| ***2*** | ***1*** | ***1*** |

***Содержание дисциплины по темам***

* для очной формы обучения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел дисциплины | Семе стр | Неделя семест ра | Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах) в т.ч.активных и  интерактивных формах | | | | Формы текущего контроля успеваемости *( по неделям семестра)* Формы промежуточно й  аттестации *(по семестрам)* |
| ЗЛТ | ЗСТ | СРО | Всего |
| 1. | Тема 1. Введение в промышленный  туризм | 6 | 1 | 4 | 4 | 6 | 14 | Анализ информации по теме, доклад-презентация |
| 2. | Тема 2. Теоретические и организационные основы промышленного  туризма. | 6 | 2  3  4 | 2 | 2 | 6 | 10 | Анализ информации по теме, опрос |
| 3. | Тема 3. Промышленный туризм в России | 6 | 5  6  7  8 | 2 | 2 | 6 | 10 | Анализ информации по теме, доклад-презентация |
| 4. | Тема 4. Нормативно- правовое обеспечение промышленного туризма | 6 | 9  10  11 | 2 | 2 | 6 | 10 | Анализ информации по теме, опрос |
| 5. | Тема 5. Зарубежный и российский опыт развития  промышленного туризма. | 6 | 12  13  14 | 2 | 2 | 6 | 10 | Анализ информации по теме, тестирование |
| 6. | Тема 6. Формирование предложений и их продвижение в области промышленного туризма. | 6 | 15  16 | 2 | 2 | 4 | 8 | Анализ информации по теме, опрос |
| 7. | Тема 7. Проблемы развития промышленного туризма и пути их  решения. | 6 | 17  18 | 2 | 4 | 4 | 10 | Анализ информации по теме, доклад-презентация |
| Аттестация по дисциплине | | 6 |  |  |  |  |  | Зачет с  оценкой |
| Общая трудоемкость часов | |  |  | 16 | 18 | 38 | 72 |  |

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

* для заочной формы обучения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел дисциплины | Семе стр | Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах) в т.ч.активных и  интерактивных формах | | | | | Формы текущего контроля успеваемости *( по неделям семестра)* Формы промежуточно й  аттестации *(по*  *семестрам)* |
| ЗЛТ | ЗСТ | СРО | Контр оль | Всего |
| 1. | Тема 1. Введение в  промышленный туризм  Тема 2. Теоретические и организационные основы промышленного  туризма. | 7 | 2 |  | 16 |  | 18 | Анализ информации по теме, доклад-презентация, опрос |
| 2. | Тема 3. Промышленный туризм в России | 7 | 2 |  | 16 |  | 18 |
|  | Тема 4. Нормативно- правовое обеспечение промышленного туризма.  Тема 5. Зарубежный и российский опыт развития  промышленного туризма. |  |  |  |  |  |  | Анализ информации по теме, презентация |
| 3. | Тема 6. Формирование предложений и их продвижение в области промышленного туризма.  Тема 7. Проблемы развития промышленного туризма и пути их  решения. | 8 |  | 2 | 66 |  | 68 | Анализ информации по теме, презентация, опрос |
| Аттестация по дисциплине | | 8 |  |  |  |  |  | Зачет с оценкой |
| Общая трудоемкость часов | |  | 4 | 2 |  | 4 | 98 |  |

***Содержание разделов дисциплины***

## Тема 1.Введение в промышленный туризм.

Основные понятия. Задачи и виды промышленного туризма. Функции промышленного туризма.

**Тема 2. Теоретические и организационные основы промышленного туризма.** Организация промышленного туризма. Формирование и продвижение промышленного туризма.

## Тема 3. Промышленный туризм в России

История и развитие промышленного туризма в России. Популярные российские маршруты в рамках промышленного туризма. Особенности и закономерности промышленного туризма в России.

## Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение промышленного туризма.

Нормативно - правовые акты в сфере туризма. Нормативно-правовые аспекты в области промышленного туризма.

**Тема 5. Зарубежный и российский опыт развития промышленного туризма.** Российский опыт развития промышленного туризма. Зарубежный опыт развития промышленного туризма.

## Тема 6. Формирование предложений и их продвижение в области промышленного туризма.

Формирование туров в области промышленного туризма. Продвижение туров в области промышленного туризма.

**Тема 7. Проблемы развития промышленного туризма и пути их решения.** Основные проблемы на пути развития промышленного туризма в России и за рубежом. Пути решения развития промышленного туризма в России и за рубежом.

**5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела** | **Виды учебных занятий** | **Образовательные технологии** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1  2  3  4  5  6  7 | Введение в промышленный туризм  Теоретические и организационные основы промышленного туризма  Промышленный туризм в России    Нормативно-правовое обеспечение промышленного туризма  Зарубежный и российский опыт развития промышленного туризма  Формирование предложений и их продвижение в области промышленного туризма  Проблемы развития промышленного туризма и пути их решения | Лекция  Лекция  Семинар  Лекция  Семинар    Лекция  Семинар  Лекция  Семинар    Лекция  Семинар  Лекция  Семинар | Вводная лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации  Лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации / Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации  Лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации / Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации  Лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации / Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации  Лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации / Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации  Лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации / Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации  Лекция с использованием видеоматериалов и показа презентации / Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации |

***Применяемые образовательные технологии:***

1. Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.
2. В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Промышленный туризм» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных, развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.
3. Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки.

1. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.
2. Изложение лекционного материала проводится, в основном, в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал отличается практической направленностью.
3. Занятия семинарского типа по дисциплине «Промышленный туризм» проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.
4. Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.
5. На занятиях семинарского типа по дисциплине «Промышленный туризм» используются следующие интерактивные формы:

* семинары обсуждения;
* презентации докладов,
* подготовка рефератов,
* тестирование,

1. Целью самостоятельной работы студентов является формирование философского мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни. Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Промышленный туризм» обеспечивает:
   * + закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
     + формирование навыков работы с периодической, научной литературой,
     + информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками написания научных работ, различных научных концепций, точек зрения.

Формы самостоятельной работы:

* Подготовка к практическому занятию.
* Подготовка к презентации,
* Подготовка к проведению семинара-конференции,
* Подготовка к обсуждению презентаций студентов,
* Подготовка к тестированию.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

**Рекомендации по организации и методике преподавания учебной дисциплины**

Поскольку дисциплина «Промышленный туризм» – дисциплина теоретическая, и практическая, основными методами преподавания ее являются лекции и семинары и практические занятия.

**Лекция -** метод обучения, одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала. Предшествует всем другим формам организации учебного процесса; позволяет оперативно актуализировать учебный материал курса.

**Цель лекции -** организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины.

**Задачи лекции:**

• обеспечивать формирование системы знаний по учебной дисциплине;

• учить умению аргументированно излагать научный материал;

• формировать профессиональный кругозор и общую культуру;

• отражать новые, еще не получившие освещения в учебниках и учебных пособиях, знания;

• оптимизировать все другие формы организации учебного процесса с позиций новейших достижений науки, техники, туризма, культуры и искусства.

**Функции лекции:**

• информационная – изложение системы знаний;

• мотивационная – формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста;

• ориентировочная - обеспечение основы для дальнейшего усвоения учебного материала;

• воспитательная формирование сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению специальностью, развитие интереса к учебной дисциплине, содействие активизации мышления студентов.

**Виды лекций** многообразны: вводные лекции; основные, излагающие систематически данную дисциплину; обзорные; заключительные; установочные; проблемные; лекции дискуссионного характера и др.

**Критерии оценки содержания лекции:**

• соответствие темы и содержания лекции тематическому плану и учебной программе курса;

• научность, соответствие современному уровню развития науки;

• точность используемой научной терминологии;

• информативность; раскрытие основных понятий темы; сочетание теоретического материала с конкретными примерами;

• реализация принципа органической связи теории с практикой, раскрытие практического значения излагаемых теоретических положений;

• реализация внутри предметных и междисциплинарных связей;

• связь с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью;

• соотношение содержания лекции с содержанием учебника (излагается материал, которого нет в учебнике; разъясняются особо сложные вопросы; дается задание самостоятельно проработать часть материала по учебнику, пересказывается учебник и т.п.).

**Критерии оценки методики чтения лекции:**

• дидактическая обоснованность используемого вида лекции и соответствующих ему форм и методов изложения материала;

• структурированность содержания лекции: наличие плана, списка рекомендуемой литературы, вводной, основной и заключительной части лекции;

• акцентирование внимания аудитории на основных положениях и выводах лекции;

• рациональное сочетание методических приемов традиционной педагогики и новых методов обучения (проблемного, программного, контекстного, деятельностного и др.);

• логичность, доказательность и аргументированность изложения;

• ясность и доступность материала с учетом подготовленности обучаемых;

• соответствие темпов изложения возможностям его восприятия и ведения записей студентами;

• использование методов активизации мышления студентов;

• использование приемов закрепления информации (повторение, включение вопросов на проверку понимания, усвоения и т.п., подведение итогов в конце рассмотрения каждого вопроса, в конце всей лекции);

• использование записей на доске, наглядных пособий;

• использование раздаточного материала на лекции;

• использование технических средств обучения.

**Критерии оценки организации лекции:**

• соответствие лекции учебному расписанию;

• четкость начала лекции (задержка во времени, вход лектора в аудиторию, приветствие, удачность первых фраз и т.п.);

• четкость окончания лекции (конец речи, прощание со студентами, время окончания лекции по отношению к звонку);

• посещаемость лекции студентами;

• дисциплина на лекции;

• рациональное распределение времени на лекции;

• соответствие аудитории, в которой проводится лекция, современным нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т.п.);

• наличие необходимых средств наглядности и технических средств.

**Критерии оценки руководства работой студентов на лекции:**

• осуществление контроля за ведением студентами конспекта лекций;

• оказание студентам помощи в ведении записи лекции (акцентирование изложения материала лекции, выделение голосом, интонацией, темпом речи наиболее важной информации, использование пауз для записи таблиц, вычерчивания схем и т.п.);

• просмотр конспектов лекций студентов (до, во время, после лекции);

• использование приемов поддержания внимания и снятия усталости студентов на лекции (риторические вопросы, шутки, исторические экскурсы, рассказы из жизни замечательных людей, из опыта научно-исследовательской, творческой работы преподавателя и т.п.),

• разрешение задавать вопросы лектору (в ходе лекции или после нее);

• согласование сообщаемого на лекции материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов.

**Другим видом учебных занятий по дисциплине «Промышленный туризм» являются семинары.**

**Семинарское занятие** (семинар) - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Семинарское занятие органично связано со всеми другими формами организации учебного процесса, включая, прежде всего, лекции и самостоятельную работу студентов. На семинарские занятия выносятся узловые темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки студентов.

Особенностью семинарского занятия по дисциплине «Промышленный туризм» является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении рассматриваемых вопросов.

**Цель** семинарского занятия – развитие самостоятельности мышления и творческой активности студентов.

**Задачи** семинарского занятия:

• закрепление, углубление и расширение знаний студентов по соответствующей учебной дисциплине;

• формирование умения постановки и решения интеллектуальных задач и проблем;

• совершенствование способностей по аргументации студентами своей точки зрения, а также по доказательству и опровержению других суждений;

• демонстрация студентами достигнутого уровня теоретической подготовки;

• формирование навыков самостоятельной работы с литературой.

**Функции** семинарского занятия:

• познавательная;

• развивающая;

• воспитательная;

• контрольная.

**Виды семинарских занятий:**

*Семинар* – семинарское занятие, имеющее целью ознакомление студентов первого курса со спецификой самостоятельной работы в вузе, приобретение навыков работы с научной литературой. Характерным элементом работы студента в просеминаре является подготовка рефератов на определенные темы, их чтение и обсуждение с последующим заключением и оценкой руководителя,

*Собственно семинар* – семинарское занятие, тематически прочно связанное с учебной программой курса и имеющее целью углубленное изучение его отдельных, наиболее важных тем.

*Спецсеминар* – семинарское занятие исследовательского типа с независимой от лекционного курса тематикой, целью которого является углубленное изучение отдельной проблемы, проводится под руководством специалиста в данной области. Проводится на выездных и экскурсионных занятиях.

**Формы** **проведения семинарских занятий:**

• развернутая беседа на основании плана;

• устный опрос студентов по вопросам плана семинара;

• прослушивание и обсуждение докладов (рефератов) студентов;

• обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами и затем до семинара прочитанных всей группой;

• семинар-дискуссия;

• решение задач на самостоятельность мышления;

• семинар по материалам исследования, проведенного студентами под руководством преподавателя;

• смешанная форма, с элементами различных форм проведения.

**Выбор вида и формы** проведения семинарского занятия определяется спецификой учебной дисциплины, содержанием темы, профилем и уровнем подготовки студентов, характером рекомендованной литературы; призван способствовать обеспечению наиболее полного раскрытия содержания обсуждаемой темы, достижению наибольшей активности студентов.

**Элементы семинарского занятия.**

К типичным структурным элементам семинарского занятия относятся: вступительное слово преподавателя, основная часть, заключительное слово преподавателя. Вступительное слово преподавателя кратко характеризует место темы семинарского занятия в изучаемом курсе, цели и задачи занятия; мобилизует, организует и активизирует внимание студентов. Основная часть состоит из выступлений студентов и их обсуждения. Заключительное слово преподавателя распространяется как на отдельные вопросы, так и семинарское занятие в целом; содержит выводы и оценку деятельности студентов, установку на следующее семинарское занятие.

**Критерии оценки содержания семинарского занятия:**

• соответствие тематическому плану и учебной программе курса;

• качество плана семинарского занятия (полный, детальный, перегруженный и т.п.);

• отчетливость постановки цели семинарского занятия;

• обсуждение дискуссионных вопросов;

• рассмотрение обсуждаемых вопросов с позиций современных достижений науки, техники, культуры и искусства;

• раскрытие органического единства теории и практики;

• профессиональная направленность семинарского занятия, связь обсуждаемого материала с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью;

• соотношение семинарского занятия с содержанием учебника (рассматривается материал, которого нет в учебнике; материал, изложенный частично; материал, изложенный полностью и т.п.);

• реализация в содержании семинарского занятия внутри и междисциплинарных связей.

**Критерии оценки методики проведения семинарского занятия:**

• дидактическая обоснованность и правильность выбора используемой формы проведения семинара;

• логическая последовательность построения семинара;

• использование методов активизации мышления студентов;

• использование приемов закрепления полученной информации;

• использование эффективных методов контроля за ходом и результатами выполнения студентами заданий семинарского занятия;

• использование технических средств обучения и наглядных пособий;

**Критерии оценки организации семинарских занятий:**

• соответствие семинарского занятия учебному расписанию;

• соответствие продолжительности (количества часов) семинарского занятия тематическому плану и учебной программе;

• наличие плана семинарского занятия;

• четкость начала семинарского занятия (задержка во времени, вход преподавателя в аудиторию и т.п.),

• четкость окончания семинара (завершение семинара, время окончания, соблюдение установленной продолжительности занятия семинара по отношению к звонку и т.п.);

• посещаемость семинара студентами;

• дисциплина на семинарском занятии;

• подготовка студентов к семинарскому занятию;

• рациональность распределения времени на семинарском занятии;

• наличие необходимого количества сборников планов семинарских занятий и других учебных изданий, обеспечивающих самостоятельную работу студентов при подготовке к семинару;

• соответствие аудитории, в которой проводится семинарское занятие, существующим нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т.п.);

• наличие необходимых средств наглядности и технических средств.

**Критерии оценки руководства работой студентов на семинарском занятии:**

• осуществление контроля за подготовкой студентами конспектов, таблиц, схем и др. материалов, отражающих результаты самостоятельной работы с литературой до семинара и в ходе его проведения;

• мобилизация, организация и активизация деятельности студентов в ходе вступительного слова;

• побуждение студентов к высказыванию, выступлению, анализ выступлений и замечаний, сделанных по ходу семинарского занятия;

• подведение итогов, корректировка недостатков, оценка работы студентов, советы по улучшению подготовки студентов, ответы на вопросы студентов в ходе заключительного слова;

• согласование рассматриваемого на семинарском занятии материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов;

• управление группой: способность устанавливать контакт со студентами (преподаватель взаимодействует со всеми студентами, опирается в работе на нескольких студентов, оставляя пассивными других, и т.п.);

• постановка задания к следующему семинарскому занятию.

**Критерии оценки педагогических данных преподавателя:**

• знание предмета;

• убежденность;

• стиль проведения семинара (оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией, монотонный, рутинный);

• характер выступления преподавателя в ходе семинара (убедительность, неубедительность, конструктивность, степень обобщения материала и т.п.);

• умение вызвать и поддержать дискуссию;

• культура речи, дикция;

• внешний вид;

• отношение преподавателя к студентам (внимательное, в меру требовательное, равнодушное и т.п.);

• отношение студентов к преподавателю (уважительное, ироническое, равнодушное и т.п.).

**Критерии оценки результативности семинарских занятий:**

• степень реализации плана семинарского занятия (полная, частичная);

• степень полноты и детальности рассмотрения основных вопросов в ходе семинарского занятия;

• степень реализации умений студентов рассуждать, дискутировать, убеждать, отстаивать свои взгляды;

• степень сформированности у студентов приемов и методов самостоятельной работы с литературой;

• информационно-познавательная ценность семинарского занятия;

• воспитательное воздействие семинарского занятия.

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

По дисциплине предусмотрена оценка контрольных мероприятий по текущему контролю (см. таблицу раздела 6). Данные контрольные мероприятия оцениваются в системе баллов (по 5–ти – балльной шкале) (критерии оценки и балльные шкалы см. в Фонде оценочных средств по дисциплине). При неисполнении или неудовлетворительном исполнении обучающимися контрольных мероприятий и неликвидации ими своевременно задолженностей по текущей аттестации дисциплины, преподаватель, принимающий промежуточную аттестацию (итоговую по дисциплине) вправе проверить уровень освоенных компетенций вопросами и заданиями по курсу дисциплины сверх задания билета.

Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля:

Формы контроля для текущей аттестации студентов по дисциплине «Промышленный туризм» различные, и определяют степень усвоения студентами каждого раздела (темы в целом):

- текущая аттестация проводится в форме устного опроса, оценки доклада с презентацией и его обсуждения

- используются для контроля ситуационные задачи;

- осуществляется подготовка рефератов;

- проводятся мини конференции с защитой презентаций и т.д.

6.1. ***Система оценивания***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Формируемая компетенция (или ее часть) | Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части) | | Форма контроля | Оценка |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии.  ПК-5 Готов к применению инновационных технологий в туристской  деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов. | Тема 1.  Введение в  промышленный туризм | | Анализ информаци и по теме, доклад-презентация |  |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии. | Тема 2.  Теоретические и организационные основы промышленного  туризма. | | Анализ информаци и по теме, опрос | зачтено/не зачтено |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии  ПК-5 Готов к применению инновационных технологий в туристской  деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов. | Тема 3. Промышленный туризм в России | | Анализ информации по теме, доклад-презентаци я | зачтено/не зачтено |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии  ПК-5 Готов к применению инновационных технологий в туристской  деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов. | | Тема 4. Нормативно- правовое обеспечение промышленного туризма. | Анализ информации по теме, опрос | зачтено/не зачтено |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии  ПК-5 Готов к применению инновационных технологий в туристской  деятельности и новых форм обслуживания  потребителей и | | Тема 5.  Зарубежный и российский опыт развития  промышленного туризма. | Анализ информации по теме, тестирование | зачтено/не зачтено |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (или) туристов. |  |  |  |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии  ПК-5 Готов к применению инновационных технологий в туристской  деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов. | Тема 6. Формирование предложений и их продвижение в области промышленного туризма. | Анализ информации по теме, опрос | зачтено/не зачтено |
| ПК-2 - Готов к реализации проектов в туристской индустрии  ПК-5 Готов к применению инновационных технологий в туристской  деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов. | Тема 7.  Проблемы развития промышленного туризма и пути их  решения. | Анализ информации по теме, доклад-презентация | зачтено/не зачтено |
| Форма аттестации – зачет с оценкой зачтено/не зачтено | | | |

***6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине***

| Оценка по  дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
| --- | --- |
| «отлично»/«зачтено (отлично)»/«зачтено» | Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.  Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.  Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.  Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. |
| «хорошо»/  «зачтено (хорошо)»/  «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.  Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.  Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.  Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший*».* |
| «удовлетворительно»/«зачтено (удовлетворительно)»/«зачтено» | Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.  Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.  Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.  Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.  Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный*».* |
| «неудовлетворительно»/не зачтено | Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.  Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.  Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.  Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.  Компетенции на уровне «достаточный*»*, закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

**6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы включают:

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Нормативно-правовые акты в области промышленного туризма. 2.Формирование маршрутов в области промышленного туризма. 3.Продвижение на рынке туристских услуг промышленного туризма. 4.Цели промышленного туризма.

5. Промышленный туризм в городах (на примере любого города)

6. Промышленный туризм на предприятиях (на примере любого предприятия).

7. Объекты промышленного туризма

8. Виды и цели промышленного туризма

9. Зарубежный и российский опыт развития промышленного туризма

10. Тенденции развития промышленного туризма в РФ.

## ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ)

1.Понятие промышленного туризма 2.Функции промышленного туризма

3.История развития промышленного туризма в России. 4.История промышленного туризма за рубежом.

5.Основные объекты промышленного туризма в России. 6.Сущность промышленного туризма.

7. Виды промышленного туризма. 8.Менеджмент промышленного туризма. 9.Маркетинг промышленного туризма.

1. Организация промышленного туризма.
2. Нормативно-правовые акты в области промышленного туризма.
3. Формирование маршрутов в области промышленного маршрута.
4. Продвижение на рынке туристских услуг промышленного туризма.
5. Цели промышленного туризма.

15.Зарубежный и российский опыт развития промышленного туризма.

16.Проблемы развития промышленного туризма и пути их решения.

17. Теоретические и организационные основы промышленного туризма.

18. Перспективы развития промышленного туризма в России.

19. Промышленный туризм - инструмент развития и продвижения региональных брендов.

20. Повышение инвестиционной привлекательности регионов РФ с помощью организации промышленных туров.

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

***7.1. Список литературы и источников***

***Основная литература***

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.
2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с
3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

***Дополнительная литература***

1. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ; Рос. гос. гуманитары, ун-т. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Рос. гос. гуманитары, ун-т, 2019. — 288 с.

2. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 227 с.

3. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 383 с.

**Современные профессиональные базы данных и ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет**

1. Новостной портал: http://[www.msn.com](http://www.msn.com/)
2. Сайт всемирной туристической организации: http://[www.world-tourism.org](http://www.world-tourism.org/)
3. Портал для любителей путешествий: http://[www.travelwind.ru](http://www.travelwind.ru/)
4. Все о туризме и путешествиях: http://[www.travel.ru](http://www.travel.ru/)
5. Туристический портал: http://[glonasstravel.com](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=1km9&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2002.Rh0zk-x225ue2OK4Nm9FE4dgrz95sICl2KtFZecKHTfSrTNLlK8WDrqzTY6uDb70-MCcBSE7RdLnjr5cjuqX7XwTLbtKOMDGgkmoIAf9wX8.c9cb9d6a6275daf4314b467d6356589dd73c5b17&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGd2E9eR729KuIQGpPxcKWQSHSdfi63Is_-FTQakDLX4Cmc-B9SGBtn3LgBdOC4dBCg&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFENlrep2QKo9MeLBEQDMn5MP6D7qCuGAroJHAO547wyRnXVvyMbQ5hCeu8jxMu_F8GYRjrR6vkwoUwdu3wrDTCXC2IP0iBMe7Ir3iRzLboJJCJEMkgYqA-nMX5jMvg7q081iSHr9HxC2s3wrHdeE-R2dbPW8ZvkaDVX-nXRszyqfu_FDW1tX-AuFA_4r1dfs3ttSF0NrEoy7ju6aC-L7r-ZECICmhL4zRN3_l7hDolWqGjsEykpGhAFaFDq4UZy13DlP3NxuYaVydPqxpmbuuMSFLAEgFP4AwZwmLb-Q9Yu2uh00sEy9bIS48GrrOhMR4GA3YCrgqZZtt0Z5tr-i4mFyoZwtIo5ivqY5nC3AaZfV14vk5SgEGCQzrLfogHbf3EhzF52c7PbecS0ARlW_EHh67nYzIS3LPRdrGXbRjVFxqvK0SXhn1gAbPSdIyQxGT0Y4fY17uo6TkuNlKuQIh4B3zu7p8MHCwo5QTWE9aldqCoVgL-176mXqg_67L3SjxALiYrTKi7PoHP6pR3DER1xGw80ppqbVEEXfu_zahMyvAouePgxHsUeZtoEiWZH98hWzIGFOuioP7auj9OX2wTzmJPksNpFCkwua8zcshIQG&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXRDRIUDJCaFdiNUluN2RaTGp1V1BTT1ZjM3ZjdzlDelh6WlRRWmFXYjNNendDUmFFbVY5cTNKYm9KOTZraE9hTk9QMDZPLWxiXzh3OEhNWW92cTBULWMs&sign=8d761bfee640eb14fc41aff7d9987aa3&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpqzYZyvEXBPVFvdU04O-EittmPW5BWI5lg-6WRs7d-9R5xFsFP9mmh9TbdYUU7IAYtZoUcYEYDvxcs54yTm1eq7C9ZPszHdGkl4MX19GdQZeMCN9AIqQbNEvMnJQ3aHunQ8-6kJqM3MCJLRj07RIM1dYkYoHbdYaC_blMXjIESR3RoATmWjASHXxTXjN5pJ-wo_jzalzAImzFnM5wpnv4BE6kqpL5rY6WWtxi86L-5fe_CzpiAIz2zkKAVJUcM_RRtZqd6xnNTEUN_MdqPB0sVj4JNmY3t5Besn8MAU1jApM,&l10n=ru&rp=1&cts=1544792974170&mc=5.705943548507278&hdtime=100992)
6. На портале рассмотрены методы организации рекламной деятельности на предприятиях культурного сервиса и туризма. [www.filmo.ru;](http://www.filmo.ru;)
7. рассматриваются вопросы по развитию туризма в РФ [www.orient-tour.ru](http://www.orient-tour.ru) , [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru) , [www.tourbus.ru](http://www.tourbus.ru)

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и список этих ресурсов:**

**Официальный сайт промышленного туризма: https://promtourism.ru/**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: http://минобрнауки.рф/

2. Министерство культуры РФ https://www.mkrf.ru/

3. Департамент культуры г. Москвы http://kultura.mos.ru/

4. Портал ФГОС ВО http://fgosvo.ru/

5. Реестр профессиональных стандартов: http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/

9. Консультант плюс. https://www.Consultant.ru/

10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: http://elibrary.ru/

11. Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com/

12. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: http://www.biblio-online.ru/

***7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».***

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Самостоятельная работа студентов – это их деятельность как на занятиях, так и во время подготовки к занятиям дома. Самостоятельная работа должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать учащихся на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа предусматривает более глубокое изучение и усвоение материала курса, формирование навыков исследовательской работы путем:

- конспектирования первоисточников и другой учебной и научной литературы;

- проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовки докладов;

- поиска и обзора научных публикаций и электронных источников информации;

- выполнения контрольных работ;

- написания рефератов (эссе);

- работы с тестами и вопросами для самопроверки;

-участия в научных конференциях и подготовкой компьютерных презентаций по историческим проблемам.

**Подготовка доклада-презентации по теме курса с использованием обязательной литературы и учебных пособий.**

Доклад – это, прежде всего, то, что учащийся готовит самостоятельно; это вид внеаудиторной работы, но, когда доклад написан и правильно оформлен – это реферат. Зачитанный доклад на семинарском занятии – это сообщение. Объем такого сообщения составляет 10-15 страниц печатного текста (компьютерный набор). Лист формата А4, шрифт и другие характеристики текста даны в следующем подразделе «5. Как написать реферат и эссе».

Итак, доклад – это написанный на конкретную тему текст с последующим публичным выступлением. Цели и задачи доклада оговариваются во введении. Докладчик демонстрирует в своем выступлении навыки исследовательской работы, умение критически мыслить, делать выводы и предлагать какие-либо идеи. Содержательный доклад всегда вызывает живую реакцию у слушателей, которые могут задавать вопросы. Отвечать на вопросы – это тоже важный показатель уровня эрудиции и культуры докладчика. Этому тоже нужно учиться. Лучший доклад может быть опубликован в сборнике студенческих научно-исследовательских работ. Доклад может быть представлен в виде презентации с использованием компьютерных технологий, а также других демонстрационных технологий.

**8.1. Планы семинарских/ практических занятий:**

**Тема Введение в промышленный туризм. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия.

2. Задачи и виды промышленного туризма.

3. Функции промышленного туризма.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

**Тема Теоретические и организационные основы промышленного туризма. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. Организация промышленного туризма.

2. Формирование и продвижение промышленного туризма.

3. Документация необходимая для проведения промышленных туров.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

**Тема Промышленный туризм в России. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. История и развитие промышленного туризма в России.

2. Популярные российские маршруты в рамках промышленного туризма.

3. Особенности и закономерности промышленного туризма в России.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

**Тема Нормативно-правовое обеспечение промышленного туризма. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативно - правовые акты в сфере туризма.

2. Нормативно-правовые аспекты в области промышленного туризма.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

**Тема Зарубежный и российский опыт развития промышленного туризма. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. Российский опыт развития промышленного туризма.

2. Зарубежный опыт развития промышленного туризма.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

**Тема Формирование предложений и их продвижение в области промышленного туризма. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование туров в области промышленного туризма.

2. Продвижение туров в области промышленного туризма.

3. Определение спроса.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

**Тема Проблемы развития промышленного туризма и пути их решения. 2 часа**

Вопросы для обсуждения:

1. Основные проблемы на пути развития промышленного туризма в России и за рубежом.

2. Пути решения развития промышленного туризма в России и за рубежом.

3. Перспективы развития промышленного туризма в России.

Список литературы:

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используется при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Wогd, Ехсеl, Powег Роint;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань»: https://e.lanbook.com/

2. Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/

3. Научная электронная библиотека: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\_titles\_open.asp

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия по дисциплине *«Промышленный туризм»* проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебных занятий по дисциплине | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения |
| Занятия лекционного типа | Поточная аудитория, оснащенная проекционным обору­дованием |
| Занятия семинарского типа | Аудитория, оснащенная проекционным обору­дованием  оснащенная персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |
| Самостоятельная работа студентов | Библиотека МГИК, оборудована РС с индивидуальным доступом в Интернет, ЭОС МГИК |

**11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

* для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

* для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

* для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

* для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

* для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

* для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

* для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

* для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

* для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель:

к.филол.н., доцент кафедры управления и экономики культуры Князев И.В.

Программа одобрена на заседании кафедры управления и экономики культуры

от 02 сентября 2024 года, протокол N 1.

**АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.07.02**

**ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТУРИЗМ**

**код и наименование подготовки**

**43.03.02 Туризм**

**профиль/специализация**

**Историко-культурный туризм и гостиничное дело**

***Цель освоения дисциплины****:* на основе изучения теоретических основ туристской деятельности и опыта работы зарубежных и российских туристских предприятий сформировать у студентов знания и практические навыки в сфере промышленного туризма.

### Задачи:

* показать место и роль промышленного туризма в индустрии туризма;
* выделить основные тенденции и направления развития теории и практики промышленного туризма;
* познакомить студентов с методикой и практикой организации промышленных туров.

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:*

ПК-2 - готовность к реализации проектов в туристской индустрии

*Индикаторы компетенций:*

ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.

ПК-2.2 Разрабатывает способы оценки эффективности, планирования по различным направлениям проекта

ПК-2.3 Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность реализуемого проекта.

ПК-5 - готов к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов.

*Индикаторы компетенций:*

ПК-5.1 Использует аналитические методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.

ПК-5.2 Применяет современные методы информационных технологий для изучения влияния географических факто-ров на развитие туристско-рекреационной деятельности;

ПК-5.3 Осуществляет эффективный поиск информации в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок.

*В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:*

*Знать:* организационные, экономические и юридические аспекты промышленного туризма.   
*Уметь:* разрабатывать и формировать туристический продукт в рамках промышленного туризма.   
*Владеть:* навыками применения на практике теоретических и нормативно-правовых основ промышленного туризма.  
По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (модуля) составляет *2 зачетных единицы*.